

حضرة عميد (ة) معهد العلوم الاجتماعية
الموضوع : طلب تسجيل رسالة ماستر بحثي



حضرة عميد (ة) معهد العلوم الاجتماعية
الموضوع : طلب إحالة رسالة ماستر بحثي إلى قارئ



العمادة

201 / 201

الأستاذ (ة) المشرف (ة) :
بعد إنجاز الطالب (ة) :
إعداد رسالة الماستر البحثي وعنوانها :
.....
أرجو إحالة الرسالة إلى قارئ (ة) مهيباً لاصغاء الإذن بالاستتساخ .

التاريخ : 20 / /
الأستاذ المشرف :

بيروت في : 20 / /
عميدة معهد العلوم الاجتماعية بالتكليف

201

تليف

خاص بالعميد

مارلين حيدر

اللجنة الفاحصة

د. مشرفاً
د. قارئاً

استثمارات إدارية وأكاديمية لرسالة البحثية في معهد العلوم الاجتماعية

د. مارلين حيدر نجار
عميدة معهد العلوم الاجتماعية

محتوى العرض

- شروط الرسالة البحثية في معهد العلوم الاجتماعية
- طلب تسجيل رسالة ماستر بحثي
- طلب إحالة رسالة ماستر بحثي إلى قارئ
- إحالة مخطوطة الماستر البحثي لقارئ
- طلب إذن بالاستتساخ
- نشر الرسالة البحثية إلكترونياً
- إستمارة التقييم في الماستر البحثي

شروط الرسالة البحثية في معهد العلوم الاجتماعية

معهد العلوم الاجتماعية
استثمارات إدارية وأكاديمية

1. الالتزام بشروط الطباعة الفنية الواردة في دليل كتابة الرسالة البحثية والمهنية في معهد العلوم الاجتماعية (الدليل متوفر على موقع مركز الأبحاث في معهد العلوم الاجتماعية) www.crss-ul.com
2. الالتزام بالأجندة الخاصة بتسجيل البحث كما بمهل تسليمه.
3. الالتزام بمراجعة الاستاذ المشرف مع حرية الحضور لمركز الأبحاث في الاوقات التي يعينها هذا الأخير لمناقشة سيرورة عمله البحثي.
4. تحال نسخة ressort للقارئ بعد موافقة الاستاذ المشرف.
5. تقدم ثلاثة نسخ ressort (بعد الحصول على إذن الاستنساخ) للجنة المناقشة (المشرف، القارئ ، المناقش).
6. تقرر اللجنة المناقشة حفظ الرسالة في المكتبة الجامعية.
7. تقدم النسخ الفنية (1 أو 6) بعد اتمام التعديلات التي يُطلب تنفيذها، مرفقة بنسخة الكترونية.
8. لا يأخذ الطالب شهادة الماستير (علاماته رسمياً) إلا بعد اجراء التصحيحات المطلوبة منه وتأكيده الاستاذ المشرف عليها.
9. يمكن للمعهد أن ينشر رسالة الماستر البحثي الكترونياً على موقع مركز الأبحاث، بعد موافقة الطالب (الامضاء على استمارة بالموافقة أو بعدم الموافقة على النشر).
10. لا يحق للطالب أخذ الموضوع نفسه المسجل في المعهد إلا بعد مرور أقله خمس سنوات.
11. لا يحق للطالب تعديل موضوع بحثه إلا بعد ذكر الأسباب ورفع الأمر لأخذ موافقة العميد (ة).
12. تقييم الرسالة البحثية سيتم وفق الاستمارة المتوفرة في دليل الرسالة البحثية والمهنية.
13. لا يتقدم الطالب لمناقشة رسالته البحثية إلا بعد نجاحه بالمقررات المطلوبة ضمن تخصصه.



طلب تسجيل رسالة ماستر بحثي



حضرة عميد (ة) معهد العلوم الاجتماعية
الموضوع : طلب تسجيل رسالة ماستر بحثي

الاسم الثلاثي :
رقم الملف :
رقم الهاتف :

الاختصاص :
السنة الجامعية : 201 / 201

موضوع البحث :
.....

الأستاذ المشرف : د.

توقيع الأستاذ (ة) المشرف (ة) :

تاريخ : 201 / /

خاص شؤون الطلاب :

هذا مع العلم ان أول تسجيل في شهادة الماستر البحثي هو للعام الجامعي : 20 / 20

ملاحظة :

توقيع شؤون الطلاب :

مع الموافقة بتاريخ : 201 / /

عميدة معهد العلوم الاجتماعية بالتكليف

مارلين حيدر

طلب إحالة رسالة ماستر بحثي إلى قارئ



حضرة عميد (ة) معهد العلوم الاجتماعية
الموضوع : طلب إحالة رسالة ماستر بحثي إلى قارئ

الأستاذ (ة) المشرف (ة) :

بعد إنجاز الطالب (ة) :

إعداد رسالة الماستر البحثي وعنوانها :

.....

أرجو إحالة الرسالة إلى قارئ (ة) تمهيداً لاعطاء الإذن بالاستنساخ .

التاريخ : / / 20
الأستاذ المشرف :

بيروت في : / / 20
عميدة معهد العلوم الاجتماعية بالتكليف

خاص بالعميد

مارلين حيدر

اللجنة الفاحصة

د.	مشرفاً
د.	قارئاً
د.	مناقشاً

ملاحظة : يرفق نسخة من الرسالة بالطلب

إحالة مخطوطة الماجستير البحثي لقارئ

إحالة مخطوطة الماجستير البحثي لقارئ



حضرة الدكتور (3) :
تحيل إليكم مخطوطة رسالة الطالب (3) :
موضوع البحث :
.....

الأستاذ (3) المشرف (3) : د.
الاختصاص :

تاريخ : 201 / /

لاطلاع رأيكم وملاحظاتكم،

صالح للنقاش
 صالح للنقاش مع ملاحظات
 غير صالح للنقاش

تعبداً لإعطاء الإذن بالاستنساخ، راجين تقديم تقريركم في مهلة شهرين من تاريخه.

مع الموافقة بتاريخ : 201 / /

عميدة معهد العلوم الاجتماعية بالتكليف

مارلين حيدر

طلب إذن بالاستتساخ

معهد العلوم الاجتماعية
استثمارات إدارية واكاديمية

حضرة عميد (ة) معهد العلوم الاجتماعية

الموضوع : طلب إذن بالاستتساخ



الأستاذ (ة) المشرف (ة) :

بعد إنجاز الطالب (ة) :

إعداد رسالة الماجستير البحثي وعنوانها :

.....

أرجو إعطاء الإذن بالاستتساخ ، تمهيداً لإصدار قرار تكليف اللجنة الفاحصة وإحالتها على المناقشة الطنية

التاريخ : / / 20

الأستاذ المشرف :

يرفع إلى عمادة معهد العلوم الاجتماعية

بيروت في : / / 20

عميدة معهد العلوم الاجتماعية بالتكليف

مارلين حيدر

نشر الرسالة البحثية إلكترونياً

معهد العلوم الاجتماعية
استثمارات إدارية وأكاديمية

نشر الرسالة البحثية إلكترونياً



أنا الموقع أدناه

أفيد بأنني:

أوافق لا أوافق

على نشر بحث الماجستير إلكترونياً على موقع مركز الأبحاث في معهد العلوم الاجتماعية .

بيروت في / / 20

الاسم الكامل :

الامضاء :

إستمارة التقييم في الماستر البحثي

المجموع	علامة التقييم	تفاصيل ما يتضمنه كل عنصر	العناصر التي يجب أن تتضمنها الرسالة
/10	/2	احترام المواصفات الشكلية والمعايير المنصوص عليها في الدليل	في الشكل
	/2	شكل الغلاف، الملخص، العنوان، ترقيم الصفحات، الجداول الزمنية، الخ..	
	/2	النص مقروء متناسق ومتناسك، الخواوين مرمزة، الخ..	
	/4	دون أخطاء لغوية	
/8	/4	نوعية المراجع / أهميتها وحدائتها وعلميتها	المراجع الأساسية
	/4	الإستشهاد، المراجع في متن النص، لائحة المراجع، ومدى الامتثال للمعايير المنصوص عليها وفق نظام APA	
/35	/2	تبرير جدوى الأهمية العلمية للموضوع	مضمون الرسالة البحثية على المستوى الإشكالي
	/5	وضوح الحقل/ الحقول المعرفية للبحث	
	/5	وضوح وجدوى السؤال البحثي	
	/8	وضوح الشرح النظري والمفاهيمي	
	/5	الترباط بين الإشكالية/ الفرضيات / الأهداف (مع احترام نوع الدراسة وخصوصيتها)	
	/8	الدقة العلمية للمفاهيم الأساسية للفرضيات / الأهداف	
	/4	المنهجية وتوافقها مع خصوصية الحقل وطموحات الإشكالية	
	/2	كمية/ نوعية أو كمية ونوعية	
/14	/4	العينة / مجتمع البحث	التقنيات المعتمدة
	/4	ترابط التقنيات بخصوصية الحقل	
	/6	دقة تطبيق التقنيات	
/8	/8	دقة القراءة والتحليل للمعطيات الحقلية وفق المنهج المعتمد	القراءة والتحليل
/8	/8	تظهير النقاط الهامة في الدراسة وإبرازها وربطها بما تم تحقيقه من أهداف البحث	الخاتمة
/5	/5	مثلاً : حجم الرسالة، ... الخ	ملاحظات عامة خاصة بالتقييم
/14	/14	التقديم الشفهي للرسالة من خلال عرض PowerPoint	التقديم الشفهي للرسالة
/100			العلامة النهائية

شكراً